



Die Stadt Rahden sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## Hausmeister\*in für das Schulzentrum

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden.

### **Aufgabenbereich:**

- ✓ Gebäudetechnische Betreuung des gesamten Schulkomplexes und der Sportanlagen im bestehenden Team
- ✓ Durchführung von kleineren Unterhaltungs- und Instandsetzungsarbeiten in den Gebäuden und auf den Schulgrundstücken einschließlich des Schließ- und Winterdienstes
- ✓ Überwachung und Bedienung aller technischen Gebäudeeinrichtungen und Anlagen (Heizungsanlagen etc.) und der technischen Geräte in den Schulen und Sporthallen
- ✓ Überwachung von Reinigungs- und Bauarbeiten

### **Voraussetzungen:**

- ✓ Handwerkliche Ausbildung, vorzugsweise als Anlagenmechaniker\*in für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik (ehem. Gas-, Wasser-, Heizungs-Lüftungsmonteur\*in) oder Elektroniker
- ✓ Fähigkeit und Bereitschaft zur guten Kommunikation mit Schulleitungen, Eltern, Lehrkräften, Mitarbeiter\*innen, Sportvereinen und ein freundlicher Umgang mit den Schülerinnen und Schülern
- ✓ Bereitschaft zur Arbeitsleistung außerhalb der normalen täglichen Arbeitszeit auch an Wochenenden und Feiertagen

### **Wir bieten:**

- ✓ Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung nach Entgeltgruppe 6 TVöD
- ✓ Betriebliche Zusatzversorgung und tarifliche Sonderzahlungen
- ✓ Krisensicherer Arbeitsplatz
- ✓ Bedarfsorientierte Fort-, Weiterbildungs- und Qualifikationsmaßnahmen
- ✓ Fahrradleasing möglich

Innerhalb des Hausmeisterteams findet eine Vertretung untereinander statt.

Die Stelle ist für alle Geschlechter gleichermaßen geeignet. Die Stadt Rahden fördert die Gleichstellung aller Mitarbeitenden.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die ebenso die Voraussetzungen für die Stelle erfüllen, sind ebenfalls ausdrücklich erwünscht und werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

**Weitere Auskünfte erteilen Ihnen: Herr Lutz Horstmann (Tel.: 05771-7328)**

Sachgebietsleitung „Verwaltungssteuerung/Zentrale Dienste“

Aussagefähige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen und lückenlosen Tätigkeitsnachweisen richten Sie bitte **ausschließlich online als zusammenhängende pdf-Datei bis zum 18.02.2024** an die **Stadt Rahden** unter [bewerbungen@rahden.de](mailto:bewerbungen@rahden.de)